



ประกาศกองอาคารสถานที่ มหาวิทยาลัยพะเยา
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวสายสนับสนุน (รายเดือน)
จำนวน ๑ อัตรา
สังกัด กองอาคารสถานที่ มหาวิทยาลัยพะเยา

กองอาคารสถานที่ มหาวิทยาลัยพะเยา มีความประสงค์คัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวสายสนับสนุน (รายเดือน) ตำแหน่ง ช่างเทคนิค สังกัด กองอาคารสถานที่ มหาวิทยาลัยพะเยา จำนวน ๑ อัตรา มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

- ๑.๑ มีสัญชาติไทย
- ๑.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
- ๑.๓ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๑.๔ ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว หรือเป็นบุคคลล้มละลาย
- ๑.๕ ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
- ๑.๖ ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ หรือสติฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือมีกายหรือจิตที่ไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้
- ๑.๗ ไม่เป็นโรคติดต่อเรื้อรัง
- ๑.๘ ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักงาน พักราชการ หรือสั่งให้หยุดงานเป็นการชั่วคราว ในลักษณะเดียวกันกับพักงานหรือพักราชการ
- ๑.๙ ไม่เคยเป็นผู้กระทำความผิดในการสอบเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐและเอกชน
- ๑.๑๐ ไม่เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- ๑.๑๑ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากการราชการรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นเพราะกระทำผิดวินัย
- ๑.๑๒ ไม่เป็นผู้ที่เคยถูกเลิกจ้างเพราะบกพร่องในหน้าที่จากรัฐวิสาหกิจหน่วยงานของรัฐ หน่วยงานในกำกับของรัฐ หรือนิติบุคคล

๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ๒.๑ ตำแหน่ง ช่างเทคนิค
 - (๑) สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบเท่า ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยไม่รับพิจารณาสำหรับใบรับรอง ซึ่งระบุว่า “กำลังเรียน” หรือ “รอผลการสอบ”
 - (๒) มีประสบการณ์ด้านงานซ่อมบำรุง หรืองานเทคนิคอย่างน้อย ๑ ปี

- (๓) มีความรู้พื้นฐานด้านความปลอดภัยในการทำงาน (Safety)
- (๔) ประสานงานกับฝ่ายอื่น ๆ ในการแก้ไขปัญหาด้านเทคนิค
- (๓) หากมีประสบการณ์จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๓. วิธีการสมัครเข้ารับการศึกษา

สามารถสมัครได้ ตั้งแต่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ถึง วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ตามขั้นตอน ดังนี้

- ๓.๑ สมัครงานด้วยตนเองได้ที่กองอาคารสถานที่ มหาวิทยาลัยพะเยา
- ๓.๒ ชำระค่าธรรมเนียมการสมัครงาน จำนวน ๕๐๐ บาท ได้ที่เลขบัญชีธนาคาร ไทยพาณิชย์ ๘๙๑๒-๐๐๐๐๑-๓ สาขา มหาวิทยาลัยพะเยา กองทุนทั่วไป แบนสลิปการโอนเงินมาพร้อมใบสมัคร (กองอาคารสถานที่ มหาวิทยาลัยพะเยาขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินทุกกรณี)
- ๓.๓ ส่งใบสมัครงานพร้อมแนบเอกสารหลักฐานการสมัคร ณ กองอาคารสถานที่ มหาวิทยาลัยพะเยา ด้วยตนเองในเวลาราชการเท่านั้น ทั้งนี้ การสมัครงานจะมีผลสมบูรณ์เมื่อผู้สมัครดำเนินการครบทุกขั้นตอน

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ โทร.๐-๕๕๔๖-๖๖๖๖ ต่อ ๑๐๖๐ (กองอาคารสถานที่)

๔. หลักฐานการสมัคร

ผู้สมัครจะต้องจัดเตรียมหลักฐานตามที่กองอาคารสถานที่กำหนด ดังนี้

- ๔.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ชุด
- ๔.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด
- ๔.๓ สำเนาใบปริญญาบัตร หรือสำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ จำนวน ๑ ชุด
- ๔.๔ สำเนาใบระเบียนการศึกษา (Transcript) จำนวน ๑ ชุด
- ๔.๕ ใบรับรองแพทย์ปัจจุบันสาขาเวชกรรม จำนวน ๑ ฉบับ
ที่ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน (นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร)
- ๔.๖ รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว หน้าตรง ไม่สวมหมวก
ไม่สวมแว่นตาไม่เกิน ๑ เดือน (นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร) จำนวน ๑ รูป

ทั้งนี้ หากขาดหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่งกองอาคารสถานที่ มหาวิทยาลัยพะเยา อาจจะไม่รับพิจารณา

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวิทย์ ปัญญาวงศ์)

รองอธิการบดีฝ่ายสิ่งแวดล้อมและภูมิทัศน์ ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา