

รายงานการประชุมกองอาคารสถานที่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
ครั้งที่ 3/2569 วันจันทร์ที่ 22 ธันวาคม 2568 เวลา 13.30 เป็นต้นไป
ณ ห้องประชุมกองอำนวยการร่วมรักษาความปลอดภัย
อาคารหอประชุมพญางำเมือง มหาวิทยาลัยพะเยา

ผู้มาประชุม

- | | |
|--|---|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวิทย์ ปัญญาวงศ์ | รองอธิการบดีฝ่ายสิ่งแวดล้อมและภูมิทัศน์ |
| 2. นายณัฐวุฒิ สมยาโรน | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| 3. นายจิระวัฒน์ หมั่นงาน | ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่ |
| 4. นายชยุต ตนะทิพย์ | หัวหน้างานสวนและภูมิทัศน์ |
| 5. นายชลลธร ทวีกุล | หัวหน้างานความปลอดภัย |
| 6. นายธนวิษฐ์ ศรีดวงคำ | หัวหน้างานสาธารณูปโภคและบำรุงรักษา |
| 7. นางนิรชา เตชะกุลวิโรจน์ | หัวหน้างานธุรการ |
| 8. นางสาวศศิธร วิชัยโน | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ |
| 9. นางสาวเจนจิรา ประสุทธิ์ | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |
| 10. นางสาวกาญจนา ยิ่งรอด | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |
| 11. นางสาวผ่องนภา พรหมแปง | ผู้ปฏิบัติงานบริหาร |
| 12. นางสาวกัณฐมณี บุญวัฒน์ | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |

เริ่มประชุมเวลา 13.30 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งในที่ประชุม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวิทย์ ปัญญาวงศ์ (รองอธิการบดีฝ่ายสิ่งแวดล้อมและภูมิทัศน์) แจ้งในที่ประชุมและติดตามงาน ดังนี้

1. การกิจของงานสวนฯ งานตัดหญ้า ตัดแต่งกิ่งไม้ ขอให้ละเว้นในส่วนบริเวณที่มีการสอบออกไปก่อนเพื่อไม่ให้กระทบในช่วงการสอบกลางภาคของนิสิต ตัดในพื้นที่ก่อนหรือปรับเปลี่ยนภารกิจตามความเหมาะสม
2. การกิจงานสาธารณูปโภคฯ งานซ่อมบำรุงรักษาที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ ของเป็นนอกเวลาที่นิสิตสอบ เพื่อไม่ให้รบกวนหรือกระทบ พยายามหลีกเลี่ยง ต้องมีแผนรองรับในการเตรียมความพร้อมงานรับปริญญา ในช่วงเดือนมีนาคม 2569
3. ตามเรื่องเล่มรายงานประจำปี รายงานผลการดำเนินการโดยใส่รายละเอียดรูปภาพภารกิจ ปีที่ผ่านมาทำอะไรบ้าง ปีต่อไปจะทำอะไรบ้าง

4. การจัดซื้อจัดจ้าง วงเงิน 17 ล้านบาท การปรับปรุงแบบแปลนโครงการ 27 ล้านบาทและ 3 ล้านบาท ให้เร่งดำเนินการ ฝากแจ้งไปถึงผู้รับเหมาให้ระมัดระวังเรื่องการใช้เสียงในช่วงเวลาสอบ

นายณัฐวุฒิ สมยาโรน (ผู้ช่วยอธิการบดี) แจ้งในที่ประชุมงานสาธารณูปโภคควรวหาวิธีแก้ไขปัญหา เรื่องของห้องน้ำ เรื่องของสุนัข เรื่องของไฟฟ้าแสงสว่าง เรื่องของแอร์ที่ไม่เย็น

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

เรื่องที่ 2.1 รายงานค่าใช้จ่ายกองอาคารสถานที่ในงบประมาณ 2569

สรุปเรื่อง นางนิรชา เตชะกุลวิโรจน์ หัวหน้างานธุรการ ได้ชี้แจงเกี่ยวกับงบกองอาคารสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ดังนี้

1. งบประมาณทั้งหมด 4,254,632 บาท
 - การใช้จ่ายคิดเป็น 17.7%
 - อยู่ระหว่างดำเนินการคิดเป็น 19%
 - งบประมาณใช้ไปทั้งหมดคิดเป็น 36.7%
 - งบประมาณคงเหลือคิดเป็น 26.6%
2. งบลงทุน งบประมาณทั้งหมด 3,172,700 บาท
 - การใช้จ่าย งบที่ใช้ไป 0.2%
 - อยู่ระหว่างดำเนินการ 38.1%
 - งบประมาณใช้ไปทั้งหมด 38.3%
 - งบประมาณคงเหลือ 23.3%
3. งบส่วนบริหาร ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน งบประมาณทั้งหมด 122,224,154 บาท
 - การใช้จ่าย คิดเป็น 8.5%
 - อยู่ระหว่างดำเนินการ 39%
 - งบใช้ไป 47.4% คงเหลือ 5.1%
4. งบส่วนบริหาร งบลงทุน งบประมาณทั้งหมด 381,000 บาท
 - การใช้ไป เป็นเงินจำนวน 380,700 บาท คงเหลือ 300 บาท
5. งบภัยพิบัติทั้งหมด จำนวน 80 งาน
 - เบิกจ่ายแล้วเสร็จ 67 งาน
 - อยู่ระหว่างดำเนินการ 2 งาน
 - แก้ไขเอกสารรอส่งเบิก 3 งาน
 - รอตรวจรับงาน 1 งาน
 - รอส่งมอบงาน 2 งาน
 - ส่งคืนงบประมาณ 5 งาน
6. งบภัยพิบัติส่วนกองอาคารสถานที่ จำนวน 29 งาน
 - เบิกจ่ายแล้วเสร็จ 20 งาน

- อยู่ระหว่างดำเนินการ 2 งาน

- ส่งคืนงบประมาณ 3 งาน

- แก้ไขเอกสารรอส่งเบิก 2 งาน

- รอตตรวจรับงาน 2 งาน

- อยู่ระหว่างแก้ไขเอกสาร จำนวน 2 งาน รายการดังนี้

1. งานปรับปรุงท่อระบายน้ำลอดถนนทางเข้าอาคารเอื้องเงิน

2. งานปรับปรุงรางระบายน้ำ พร้อมสาธารณูปโภค บริเวณอาคารประถมศึกษาโรงเรียนสาธิตฯ

มติ : ที่ประชุมรับทราบ

เรื่องที่ 2.2 เรื่องรายงานผลการตรวจสอบของหน่วยตรวจสอบภายใน

สรุปเรื่อง นางนิรชา เตชะกุลวิโรจน์ หัวหน้างานธุรการได้ชี้แจงเรื่องหน่วยตรวจสอบ

ภายในให้กองอาคารสถานที่ทำบันทึกข้อความรายงานวัสดุในโปรแกรม Microsoft Dynamics AX ที่มียอดสูง-ต่ำกว่า รายงานสรุปการรับเข้า-เบิกจ่าย-คงเหลือ เช่น อาหารสุนัข/กระสอบ แผลงคอนโทรลแอร์/ตัว พรหมปูพื้น ฯลฯ

มติ : ที่ประชุมรับทราบและมอบให้ดำเนินการ

เรื่องที่ 2.3 เรื่องรายงานวัสดุอุปกรณ์ (สำหรับงานทำความสะอาด) งบประมาณปี 2569

สรุปเรื่อง นายชลลธร ทวีกุล หัวหน้างานความปลอดภัย ของงบประมาณเพื่อจัดซื้อวัสดุงาน

บ้านงานครัวเพิ่มเติมในงบประมาณปี 2569 (สำหรับงานทำความสะอาด) จำนวน 12 รายการดังนี้

1. ถุงขยะดำ ขนาด 18*20 (1กก/แพ็ค)

2. ถุงดำ ขนาด 24*28 (1กก/แพ็ค)

3. ถุงดำ ขนาด 30*40 (1กก/แพ็ค)

4. ถุงดำ ขนาด 36*45 (1กก/แพ็ค)

5. ผงซักฟอก

6. ไม้มือถูพื้น

7. ไม้มือดันฝุ่น

8. ไม้กวาดดอกหญ้า

9. กระจาดชำระม้วนใหญ่

10. ผ้าดันฝุ่นสำรอง

11. ผ้าเช็ดโต๊ะ

12. น้ำยาเช็ดกระจก

มติ : ที่ประชุมรับทราบ

เรื่องที่ 2.4 เรื่องการบริหารจัดการ งานบริการทั่วไป

สรุปเรื่อง นายชลลธร ทวีกุล หัวหน้างานความปลอดภัย ได้ชี้แจงเกี่ยวกับงบประมาณ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ประเภทค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ได้รับการจัดสรร 600,000 บาท และได้ขออนุมัติเพิ่มเติมในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 อีก 200,000 บาท คงเหลือ 45,900 บาท

งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ประเภทค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ได้รับการ
จัดสรร 600,000 บาท ใช้จริง 109,500 บาท คงเหลือ 490,500 บาท ณ วันที่ 22 ธันวาคม 2568

มติ : ที่ประชุมรับทราบ

เรื่องที่ 2.5 โครงการ Meeting of the Mind เอลิมอลง ครอบรอบ 16 ปี มหาวิทยาลัยพะเยา
สรุปเรื่อง นางนิรชา เตชะกุลวิโรจน์ หัวหน้างานธุรการ ได้แจ้งหนังสือจากกองกลาง
เรื่องขอความอนุเคราะห์บุคลากรเข้าร่วมโครงการ Meeting of the Mind เอลิมอลง ครอบรอบ 16 ปี มหาวิทยาลัย
พะเยา ภายใต้แนวคิด “ผ้าไทยร้อยใจภักดี เอลิมศักดิ์ พระพันปีหลวง” ในวันพุธที่ 7 มกราคม 2569

กองอาคารสถานที่ ได้ส่งรายชื่อผู้เข้าประกวดจำนวน 2 ราย ดังนี้

1.นางสาวศันสนีย์ อุ่นเพ็ง

2.นางสาวศศิธร วิชัยโน

มติ : ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

เรื่องที่ 3.1 การประชุมกองอาคารสถานที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ครั้งที่ 2/2569
ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2568

มติ : ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

เรื่องที่ 4.1 คณะสหเวชศาสตร์ ขอความอนุเคราะห์บุคลากรเป็นคณะกรรมการกำหนดราคา
กลาง/คณะกรรมการจัดทำแบบรูปรายการ งานก่อสร้างและคณะกรรมการพิจารณาผล
(ชุดเดียวกัน)

สรุปเรื่อง นายจิระวัฒน์ หมั่นงาน ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่ ได้แจ้งเกี่ยวกับคณะ
สหเวชศาสตร์ ขอความอนุเคราะห์บุคลากรเป็นคณะกรรมการกำหนดราคากลาง/คณะกรรมการจัดทำแบบรูป
รายการ งานก่อสร้างและคณะกรรมการพิจารณาผล (ชุดเดียวกัน)

มติ : ที่ประชุมมีมติให้คณะสหเวชศาสตร์ประสานไปยังสำนักงานอธิการบดี

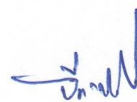
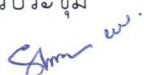
ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

ปิดประชุมเวลา 17.00 น.



(นางสาวพ้องนภา พรหมแปง)

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม



(นายจิระวัฒน์ หมั่นงาน)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม