



วันที่ 9 ส.ค. 2566 เวลา 10.14 น. *[Signature]*
กองอาคารสถานที่
 รับเลขที่ 1515
 วันที่ 1-9 ส.ค. 2566 **บันทึกข้อความ**
 เวลา 16.30 น.

สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา
 1323
 รับภายในที่
 วันที่ 03 ส.ค. 2566
 เวลา 16.19 น.

หน่วยงาน งบประมาณบริหาร กองอาคารสถานที่ โทร 1060, 3060
 ที่ อว 7311/2766 วันที่ 3 สิงหาคม 2566

งานพัสดุ
 เลขที่ 920
 วันที่ 3 ส.ค. 2566
 เวลา 14.30 น.

เรื่อง ขอบความเห็นชอบแผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567,
 เรียน อธิการบดี

ตามที่ กองอาคารสถานที่ ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ประจำปี พ.ศ.2567 เพื่อให้ดำเนินงานเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 มาตรา 11 ให้หน่วยงานของรัฐให้หน่วยงานของรัฐทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศกรมบัญชีกลางและหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

กองอาคารสถานที่ ได้จัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 และพิจารณาลงนามแผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2567, ตามที่แนบมาพร้อมนี้ จะขอบคุณยิ่ง

เรียน อธิการบดี

ตามที่กองอาคารสถานที่, ขอบความเห็นชอบแผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 11 นั้น

สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา งานพัสดุ ได้ตรวจสอบแล้วได้รับอนุมัติงบประมาณตามเอกสารแนบ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 11 กองอาคารสถานที่, จึงขอพิจารณาเห็นชอบแผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567, รายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ แผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567,
 2. ลงนาม แผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567,
- ตามที่แนบมาพร้อมนี้ด้วย จะขอบคุณยิ่ง

[Signature]
 ลงชื่อ.....

(นายจิระวัฒน์ หมั่นงาน)
 ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่

[Signature]
 3 ส.ค. 66
 03 สค 2566

[Signature]
 7/8/66
[Signature]
 3 ส.ค. 66
[Signature]
 7-8-66

ลงนาม
[Signature]
 - 9 สค 2566

[Signature]
 - 7 ส.ค. 2566

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ 2567-2568

หน่วยงาน กองอาคารสถานที่ มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ลำดับ ที่	แผนการ จัดจ้าง (ชื่อ/ จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อ จัดจ้าง โดยประมาณ	กำหนดต้องการใช้ พัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market, e- bidding, วิธีคัดเลือก, วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อนุมัติสั่งซื้อ สั่งจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง		ดำเนินการจัดหา โดยหน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					อนุมัติรายงาน ขอจัดซื้อขอจัดจ้าง หรือ มพ.กค.02 (เดือน/ปี)	ทำสัญญาหรือใบสั่ง ซื้อสั่งจ้าง (เดือน/ปี)	
1	จัดจ้าง	จ้างเหมาบริการตรวจสอบ ดูแล บำรุงรักษา ระบบบำบัดน้ำเสีย (ปีงบประมาณพ.ศ 2567- 2568)	1	งาน	3,000,000.00	ต.ค.66 - ก.ย.68	วิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์	อธิการบดี	ก.ย.66	ทั้งนี้ การลงนามใน สัญญาจะกระทำได้ ต่อเมื่อได้รับจัดสรร งบประมาณประจำปี พ.ศ.2567 จากสภา มหาวิทยาลัยแล้ว เท่านั้น ต.ค.66	กองอาคารสถานที่
2	จัดจ้าง	จ้างเหมาจัดเก็บขยะ ภายในมหาวิทยาลัยพะเยา (ปีงบประมาณพ.ศ 2567-2568)	1	งาน	1,700,000.00	ธ.ค.66 - ก.ย.68	วิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์	อธิการบดี	ต.ค.66	พ.ย.66	กองอาคารสถานที่
3	จัดจ้าง	จ้างเหมาซ่อมบำรุงรักษาระบบกล้องโทรทัศน์ วงจรปิด (ปีงบประมาณพ.ศ 2567-2568)	1	งาน	2,800,000.00	ต.ค.66 - ก.ย.68	วิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์	อธิการบดี	ก.ย.66	ทั้งนี้ การลงนามใน สัญญาจะกระทำได้ ต่อเมื่อได้รับจัดสรร งบประมาณประจำปี พ.ศ.2567 จากสภา มหาวิทยาลัยแล้ว เท่านั้น ต.ค.66	กองอาคารสถานที่
รวมหน้า 1					7,500,000.00						

ผู้จัดทำ

(นางสาวปวิภา เพิ่มเต็ม)
เจ้าหน้าที่พัสดุ

ผู้ตรวจสอบ 1

(นางสาวสุวเพ็ญ พัฒนอักษรโยธิน)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 2

(นายจิระวัฒน์ หมั่นงาน)
ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่

ผู้ตรวจสอบ 3

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวิทย์ ปัญญาวงศ์)
รองอธิการบดีฝ่ายสิ่งแวดล้อมและภูมิทัศน์

เห็นชอบ

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุภกร พงศบางโพธิ์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ 2567-2568

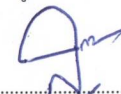
หน่วยงาน กองอาคารสถานที่ มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ลำดับ ที่	แผนการ จัดจ้าง (ชื่อ/ จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อ จัดจ้าง โดยประมาณ	กำหนดต้องการใช้ พัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market, e- bidding, วิธีคัดเลือก, วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อนุมัติสั่งซื้อ สั่งจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง		ดำเนินการจัดทา โดยหน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					อนุมัติรายงาน ขอจัดซื้อขอจัดจ้าง หรือ มพ.กค.02 (เดือน/ปี)	ทำสัญญาหรือใบสั่ง ซื้อสั่งจ้าง (เดือน/ปี)	
4	จัดจ้าง	จ้างเหมาบริการตรวจสอบ ดูแล บำรุงรักษา ระบบไฟฟ้า ภายในมหาวิทยาลัย (ปีงบประมาณ พ.ศ 2567)	1	งาน	5,000,000.00	ต.ค.66 - ก.ย.67	วิธีเฉพาะเจาะจง	อธิการบดี	ก.ย.66	ทั้งนี้ การลงนามใน สัญญาจะกระทำใ ต่อเมื่อได้รับจัดสร งประมาณประจำปี พ.ศ.2567 จากสภา มหาวิทยาลัยแล้ว เท่านั้น ต.ค.66	กองอาคารสถานที่
5	จัดจ้าง	จ้างเหมาบริการตรวจสอบ ดูแล บำรุงรักษา เครื่องปรับอากาศ (ปีงบประมาณพ.ศ 2567- 2568)	1	งาน	6,000,000.00	ต.ค.66 - ก.ย.68	วิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์	อธิการบดี	ก.ย.66	ทั้งนี้ การลงนามใน สัญญาจะกระทำใ ต่อเมื่อได้รับจัดสร งประมาณประจำปี พ.ศ.2567 จากสภา มหาวิทยาลัยแล้ว เท่านั้น ต.ค.66	กองอาคารสถานที่
รวมหน้า 2					11,000,000.00						

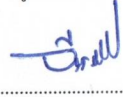
ผู้จัดทำ

(นางสาวปิณา เพิ่มเต็ม)
เจ้าหน้าที่พัสดุ

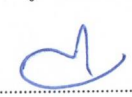
ผู้ตรวจสอบ 1

(นางสาวสุวิทย์ พัฒนอักษรโยธิน)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

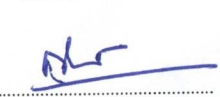
ผู้ตรวจสอบ 2

(นายจิระวัฒน์ หมั่นงาน)
ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่

ผู้ตรวจสอบ 3

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวิทย์ ปัญญาวงศ์)
รองอธิการบดีฝ่ายสิ่งแวดล้อมและภูมิทัศน์

เห็นชอบ

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุกกร พงศบางโพธิ์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ 2567-2568
 หน่วยงานงบบส่วนงานบริหาร กองอาคารสถานที่ มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ลำดับ ที่	แผนการจัด จัด ทำ (ชื่อ/ จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อ จัดจ้าง โดยประมาณ	กำหนดต้องการใช้ พัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market, e-bidding, วิธีคัดเลือก, วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อนุมัติสั่งซื้อ สั่งจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง		ดำเนินการจัดทำโดย หน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					อนุมัติรายงาน ขอจัดซื้อจัดจ้าง หรือ มพ.กค.02 (เดือน/ปี)	ทำสัญญาหรือ ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง (เดือน/ปี)	
6	จัดจ้าง	จ้างเหมาบริการตรวจสอบ ดูแล บำรุงรักษา ระบบโทรศัพท์อัตโนมัติ (ปีงบประมาณพ.ศ 2567-2568)	1	งาน	1,600,000.00	ต.ค.66 - ก.ย.68	วิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์	อธิการบดี	ก.ย.66	ทั้งนี้ การลงนามใน สัญญาจะกระทำได ต่อเมื่อได้รับจัดสร งประมาณประจำปี พ.ศ.2567 จาก สภามหาวิทยาลัย แล้วเท่านั้น ต.ค.66	กองอาคารสถานที่
7	จัดจ้าง	จ้างเหมาบริการตรวจสอบ ดูแล บำรุงรักษา ระบบสระว่ายน้ำ (ปีงบประมาณพ.ศ2567- 2568)	1	งาน	2,400,000.00	ม.ค.67 - ธ.ค.68	วิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์	อธิการบดี	พ.ย.66	ธ.ค.66	กองอาคารสถานที่
รวมหน้า 3					4,000,000.00						

ผู้จัดทำ



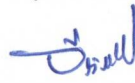
(นางสาวปรีญา เพิ่มเต็ม)
เจ้าหน้าที่พัสดุ

ผู้ตรวจสอบ 1



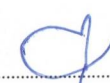
(นางสาวสุวิทย์ พัฒนอักษรโยธิน)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 2



(นายจิระวัฒน์ หมั่นงาน)
ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่

ผู้ตรวจสอบ 3



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวิทย์ ปัญญาวงศ์)
รองอธิการบดีฝ่ายสิ่งแวดล้อมและภูมิทัศน์

เห็นชอบ



(รองศาสตราจารย์ ดร.สุกกร พงศ์บางโพธิ์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ 2567-2568

หน่วยงานส่วนงานบริหาร กองอาคารสถานที่ มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ลำดับ ที่	แผนการ จัดจ้าง (ชื่อ/ จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อ จัดจ้าง โดยประมาณ	กำหนดต้องการ ใช้พัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market, e- bidding, วิธีคัดเลือก, วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อนุมัติสั่งซื้อ สั่งจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง		ดำเนินการจัดทา โดยหน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					อนุมัติรายงาน ขอจัดซื้อขอจัดจ้าง หรือ มพ.กค.02 (เดือน/ปี)	ทำสัญญาหรือใบสั่ง ซื้อสั่งจ้าง (เดือน/ปี)	
8	จัดจ้าง	จ้างเหมาบริการตรวจสอบ ดูแล บำรุงรักษา ระบบลิฟต์โดยสาร (ปีงบประมาณ พ.ศ.2567)	1	งาน	2,500,000.00	ต.ค.66 - ก.ย.67	วิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์	อธิการบดี	ก.ย.66	ทั้งนี้ การลงนามใน สัญญาจะกระทำได ต่อเมื่อได้รับจัดสรร งบประมาณประจำปี พ.ศ.2567 จากสภา มหาวิทยาลัยแล้ว เท่านั้น ต.ค.66	กองอาคารสถานที่
9	จัดซื้อ	ค่าวัสดุสารเคมี (ปีงบประมาณ พ.ศ.2567)	1	งาน	1,800,000.00	ต.ค.66 - ก.ย.67	วิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์	อธิการบดี	ก.ย.66	ทั้งนี้ การลงนามใน สัญญาจะกระทำได ต่อเมื่อได้รับจัดสรร งบประมาณประจำปี พ.ศ.2567 จากสภา มหาวิทยาลัยแล้ว เท่านั้น ต.ค.66	กองอาคารสถานที่
10	จัดซื้อ	ค่าน้ำดื่มสวัสดิการ (ปีงบประมาณ พ.ศ.2567)	1	งาน	500,000.00	ต.ค.66 - ก.ย.67	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	ก.ย.66	ต.ค.66	กองอาคารสถานที่
รวมหน้า 4					4,800,000.00						

ผู้จัดทำ




(นางสาวปิวิศา เพิ่มเต็ม)
เจ้าหน้าที่พัสดุ

ผู้ตรวจสอบ 1



(นางสาวสุวเพ็ญ พัฒนอักษรโยธิน)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 2



(นายจิระวัฒน์ หมั่นงาน)
ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่

ผู้ตรวจสอบ 3



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวิทย์ ปัญญาวงศ์)
รองอธิการบดีฝ่ายสิ่งแวดล้อมและภูมิทัศน์

เห็นชอบ



(รองศาสตราจารย์ ดร.สุภกร พงคบางโพธิ์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ 2567-2568

หน่วยงานส่วนงานบริหาร กองอาคารสถานที่ มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ลำดับ ที่	แผนการ จัดจ้าง (ชื่อ/ จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อ จัดจ้าง โดยประมาณ	กำหนดต้องการ ใช้พัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market, e- bidding, วิธี คัดเลือก, วิธี เฉพาะเจาะจง	ผู้อนุมัติสั่งซื้อ สั่งจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง		ดำเนินการจัดหา โดยหน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					อนุมัติรายงาน ขอจัดซื้อขอจัดจ้าง หรือ มพ.กค.02 (เดือน/ปี)	ทำสัญญาหรือใบสั่ง ซื้อสั่งจ้าง (เดือน/ปี)	
11	จัดจ้าง	ค่าจ้างเหมาดูแลรักษาความปลอดภัยสถานที่ และทรัพย์สิน (ปีงบประมาณ พ.ศ.2567-2568)	1	งาน	72,007,200.00	ต.ค.66 - ก.ย.68	วิธีเฉพาะเจาะจง	สภา มหาวิทยาลัย พะเยา	ก.ย.66	ทั้งนี้ การลงนามใน สัญญาจะกระทำได้อ ต่อเมื่อได้รับจัดสรร งบประมาณประจำปี พ.ศ.2567 จากสภา มหาวิทยาลัยแล้ว เท่านั้น ต.ค.66	กองอาคารสถานที่
12	จัดจ้าง	ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดภายในมหาวิทยาลัย พะเยา (ปีงบประมาณ พ.ศ.2567-2568)	1	งาน	58,742,660.00	ธ.ค.66 - ก.ย.68	วิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์	สภา มหาวิทยาลัย พะเยา	ต.ค.66	พ.ย.66	กองอาคารสถานที่
รวมหน้า 5					130,749,860.00						

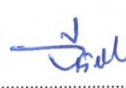
ผู้จัดทำ

(นางสาวปรีญา เพิ่มเต็ม)
เจ้าหน้าที่พัสดุ

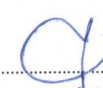
ผู้ตรวจสอบ 1

(นางสาวสุวิทย์ พัฒนอักษรโยธิน)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 2

(นายจิระวัฒน์ หมั่นงาน)
ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่

ผู้ตรวจสอบ 3

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวิทย์ ปัญญาวงศ์)
รองอธิการบดีฝ่ายสิ่งแวดล้อมและภูมิทัศน์

เห็นชอบ

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุกกร พงศ์บางโพธิ์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ 2567-2568

หน่วยงานงบบส่วนงานบริหาร กองอาคารสถานที่ มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ลำดับ ที่	แผนการ จัด ทำ (ชื่อ/ จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อ จัดจ้าง โดยประมาณ	กำหนดต้องการ ใช้พัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market, e- bidding, วิธี คัดเลือก, วิธี เฉพาะเจาะจง	ผู้อนุมัติสั่งซื้อ สั่งจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง		ดำเนินการจัด ทำ โดยหน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					อนุมัติรายงาน ขอจัดซื้อจัดจ้าง หรือ มพ.กค.02 (เดือน/ปี)	ทำสัญญาหรือใบสั่ง ซื้อสั่งจ้าง (เดือน/ปี)	
13	จัดจ้าง	ค่าเช่ารถยนต์(รถโดยสารขับเคลื่อนพลังงานไฟฟ้าขนาดไม่น้อยกว่า 45 ที่นั่ง (ปีงบประมาณ พ.ศ.2567-2569)	1	งาน	151,200,000.00	ต.ค.66 - ก.ย.69	วิธีเฉพาะเจาะจง	สภา มหาวิทยาลัย พะเยา	ก.ย.66	ทั้งนี้ การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปี พ.ศ.2567 จากสภามหาวิทยาลัยแล้วเท่านั้น ต.ค.66	กองอาคารสถานที่
รวมหน้า 6					151,200,000.00						
รวมหน้า 1+2+3+4+5+6					309,249,860.00						

ผู้จัดทำ



(นางสาวปวีณา เพิ่มเต็ม)
เจ้าหน้าที่พัสดุ

ผู้ตรวจสอบ 1



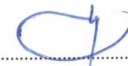
(นางสาวสุวิทย์ พัฒนอักษรโยธิน)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 2



(นายจิระวัฒน์ หมั่นงาน)
ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่

ผู้ตรวจสอบ 3



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวิทย์ ปัญญาวงศ์)
รองอธิการบดีฝ่ายสิ่งแวดล้อมและภูมิทัศน์

เห็นชอบ



(รองศาสตราจารย์ ดร.สุภกร พงศบางโพธิ์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา



บันทึกข้อความ

กองแผนงาน
 รับภายในที่ ๐๙๐๐/๒๕
 วันที่ ๒๑ ก.ค. ๒๕๖๖
 เวลา ๑๖.๑๕ น.

หน่วยงาน กองอาคารสถานที่ งานธุรการ โทร. 1060-1065

ที่ อว7311/ 2591 วันที่ 10 กรกฎาคม 2566

เรื่อง ขออนุมัติงบประมาณงานจ้างเหมาบริการ (งานทั่วไป)และค่าใช้จ่ายดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เรียน อธิการบดี

ตามบันทึกข้อความ อว7310/ว1195 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2566 กองแผนงาน ขอให้ดำเนินการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ตามกรอบวงเงิน ที่เคยได้รับการจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ทั้งนี้ สามารถปรับเพิ่ม-ลดงบประมาณตามความจำเป็นที่ต้องใช้จ่าย โดยคำนึงถึงประโยชน์และความคุ้มค่าของงบประมาณที่ได้รับการสรร โดยขอให้จัดส่ง กองแผนงาน ภายในวันที่ 10 กรกฎาคม 2566 นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานด้านงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ประกอบกับ กองอาคารสถานที่ ได้รับมอบหมายให้กำกับ ดูแล งานจ้างเหมาบริการ(งานทั่วไป)และการดำเนินภายใน มหาวิทยาลัยพะเยา เกิดความต่อเนื่องในการปฏิบัติงาน เพื่อให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กองอาคารสถานที่ จึงขออนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 โดยมีรายการ ดังนี้

1.งบประมาณจ้างเหมาบริการ(งานทั่วไป) ที่มีราคารวมไม่เกิน 500,000 บาท ประกอบด้วย

ลำดับ	รายการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	ปีงบประมาณ พ.ศ.2569	รวมงบประมาณผูกพัน
✓ 1.1	ค่าจ้างเหมาบริการตรวจสอบ ดูแล บำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสีย	1,500,000.00	1,500,000.00	-	3,000,000.00
✓ 1.2	ค่าจ้างเหมาจัดเก็บขยะภายในมหาวิทยาลัย	778,000 ^๗ 850,000.00	850,000.00	-	1,700,000.00
✓ 1.3	ค่าจ้างเหมาดูแลรักษาความปลอดภัยสถานที่และทรัพย์สิน	36,003,600.00	36,003,600.00	-	72,007,200.00
✓ 1.4	ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดภายในมหาวิทยาลัย	29,371,330.00	29,371,330.00	-	58,742,660.00
1.5	ค่าจ้างเหมาซ่อมบำรุงรักษาระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด	1,400,000.00	1,400,000.00	-	2,800,000.00
1.6	ค่าจ้างเหมาบริการตรวจสอบ ดูแล บำรุงรักษาระบบไฟฟ้าภายในมหาวิทยาลัย	5,000,000.00	-	-	5,000,000.00
1.7	ค่าจ้างเหมาบริการตรวจสอบ ดูแล บำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ	3,000,000.00	3,000,000.00	-	6,000,000.00
1.8	ค่าจ้างเหมาบริการตรวจสอบ ดูแล บำรุงรักษาระบบโทรศัพท์อัตโนมัติ	800,000.00	800,000.00	-	1,600,000.00
1.9	ค่าจ้างเหมาบริการตรวจสอบ ดูแล บำรุงรักษาระบบสระว่ายน้ำ	1,200,000.00	1,200,000.00	-	2,400,000.00
1.10	ค่าจ้างเหมาบริการตรวจสอบ ดูแล บำรุงรักษาระบบลิฟต์โดยสาร	2,500,000.00	-	-	2,500,000.00
1.11	ค่าเช่ารถยนต์(รถโดยสารขับเคลื่อนพลังงานไฟฟ้าขนาดไม่น้อยกว่า 45 ที่นั่ง)	50,400,000.00	50,400,000.00	50,400,000.00	151,200,000.00
	รวม ข้อ 1.1-1.11 เป็นเงิน	132,024,930.00	124,524,930.00	50,400,000.00	306,949,860.00

นางสาวปิรญา เพิ่มเติม
 เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

2. งบประมาณจ้างเหมาบริการ(งานทั่วไป)และค่าสาธารณูปโภค ที่มีมูลค่าไม่เกิน 500,000 บาท

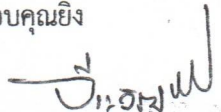
ประกอบด้วย

ลำดับ	รายการ	งบประมาณประจำปี งปม.พ.ศ.2567
2.1	งานจ้างเหมาจัดเก็บขยะสารเคมีอันตราย	350,000.00
2.2	งานจ้างเหมาจัดเก็บขยะติดเชื้อ	150,000.00
2.3	จ้างเหมาบริการสุบสิ่งปฏิกูล	150,000.00
2.4	จ้างเหมาบำรุงรักษาระบบดับเพลิงและสารเคมีประจำกลุ่มอาคาร	230,000.00
	รวมงบประมาณค่าจ้างเหมาบริการ (2.1-2.4) เป็นเงิน	880,000.00

3. งบประมาณค่าใช้จ่ายดำเนินงานและค่าสาธารณูปโภค ประกอบด้วย

ลำดับ	รายการ	งบประมาณประจำปี งปม.พ.ศ.2567
3.1	ค่าเบี้ยประกันวินาศภัย	4,000,000.00
3.2	ค่าน้ำดื่มสวัสดิการ X /	500,000.00
3.3	ค่าผลิตน้ำประปาภายในมหาวิทยาลัยพะเยา	6,500,000.00
	3.3.1 ค่าวัสดุสารเคมี = 1,800,000 บาท /	
	3.3.2 ค่าสาธารณูปโภค(น้ำประปาการประปาส่วนภูมิภาค) = 3,720,000 บาท	
	3.3.4 ค่าจ้างบุคลากร(ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน) = 611,640 บาท	
	3.3.5 ค่าใช้สอย(ประกันสุขภาพ,ประกันสังคม,ตรวจคุณภาพน้ำ) = 368,360 บาท	
	รวมงบประมาณค่าจ้างเหมาบริการ (3.1-3.3) เป็นเงิน	11,000,000.00


จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ จะขอบคุณยิ่ง


(นายจีระวัฒน์ หมั่นงาน)
ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่

21 ก.ค. 66

21 กค 2566

สำเนาถูกต้อง


นางสาวปวีณา เพิ่มเต็ม
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

② เรียน อธิการบดี

กองอาคารสถานที่ ขออนุมัติงบประมาณงานจ้างเหมาบริการ (งานทั่วไป) และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

๑. งบประมาณจ้างเหมาบริการ (งานทั่วไป) จำนวนเงิน ๑๓๒,๐๒๔,๙๓๐ บาท

๒. งบประมาณจ้างเหมาบริการ (งานทั่วไป) และค่าสาธารณูปโภค จำนวนเงิน ๔๘๐,๐๐๐ บาท

๓. งบประมาณค่าใช้จ่ายดำเนินงานและค่าสาธารณูปโภค จำนวนเงิน ๑๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๔๓,๙๐๔,๙๓๐ บาท (หนึ่งร้อยสี่สิบล้านเก้าแสนสี่พันเก้าร้อยสามสิบบาทถ้วน) (รายละเอียดปรากฏดังเอกสารแนบ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ จะขอบคุณยิ่ง

๒๓กรกฎ
27-7-66

สิน ๒๓
21/๐๗/๖๖

สมิต
21-7-66

mr man
24 ก.ค. 2566

สิน
MS

24 ก.ค. 2566

สำเนาถูกต้อง

จวิฑ

นางสาวปวีณา เฝิมเต็ม
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป