

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2567

หน่วยงานโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ที่	แผนการจัดหา (ชื่อ/จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ/จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อ จัดจ้าง โดยประมาณ	กำหนดต้องการ ใช้วัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market,e-bidding ,วิธีคัดเลือก,วิธีเฉพาะ เจาะจง)	ผู้อนุมัติสั่ง ซื้อ,สั่งจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจ้าง		ดำเนินการจัดหาโดยหน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					อนุมัติรายการ ขอซื้อขอจัดจ้าง หรือ มพ.ค.02/04 (เดือน/ปี)	ทำสัญญา, ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง หรือ ใบสำคัญรับเงิน (เดือน/ปี)	
1	จัดจ้าง	ค่าดูแลระบบบริหารงานวิชาการ (672102013)	9	เดือน	150,000.00	ม.ค.67 - ก.ย.67	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	ธ.ค.66	ธ.ค.66	โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัย พะเยา
2	จัดจ้าง	ค่าพัฒนาระบบการบริหารงานบริหารทั่วไป(การชำระค่า บำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียม) (672102013)	1	งาน	100,000.00	พ.ค.67	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	ม.ค.67	ม.ค.67	โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัย พะเยา
3	จัดจ้าง	ค่าพัฒนาระบบบริหารงานวิชาการ (672102013)	1	งาน	100,000.00	พ.ค.67	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	ม.ค.67	ม.ค.67	โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัย พะเยา
4	จัดจ้าง	ค่าพัฒนาและจัดการความปลอดภัยของเว็บไซต์โรงเรียน (672102013)	1	งาน	50,000.00	พ.ค.66	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	ม.ค.67	ม.ค.67	โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัย พะเยา
5	จัดจ้าง	จ้างทำป้ายไว้นิล โครงการ Jolly Holiday(674103057)	1	โครงการ	2,400.00	ต.ค.66	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	ธ.ค.66	ธ.ค.66	โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัย พะเยา
6	จัดซื้อ	วัสดุอุปกรณ์ โครงการ Jolly Holiday (674103057)	1	โครงการ	2,300.00	ธ.ค.66	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	ธ.ค.66	ธ.ค.66	โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัย พะเยา
			รวม		404,700.00						

ผู้จัดทำ

(นางสาวชนิษฐา พรหมวาทย์)
เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 1

(ดร.ตรุณี อภัยกาวิ)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 2

(นางอินทนิล จินตากาศ)
รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงาน

ผู้ตรวจสอบ 3

(ดร.ตรุณี อภัยกาวิ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร

เห็นชอบ

(รองศาสตราจารย์ปริญนันท์ แสนโกชน์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา