

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2567

หน่วยงานกองพัฒนาคุณภาพนิสิตและนิสิตพิการ มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ที่	แผนการจัดหา (ซื้อ/จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ/จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้าง โดยประมาณ	กำหนดต้องการใช้วัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market,e-bidding ,วิธีคัดเลือก,วิธีเฉพาะเจาะจง)	ผู้อนุมัติสั่งซื้อ,สั่งจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจ้าง		ดำเนินการจัดหาโดยหน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					อนุมัติรายการขอซื้อขอจัดจ้าง หรือ มพ.กค.02/04 (เดือน/ปี)	ทำสัญญา, ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง หรือ ใบสำคัญรับเงิน (เดือน/ปี)	
1	จัดจ้าง	จ้างทำป้าย และสติ๊กเกอร์	3	รายการ	5,000.00	ก.พ.67	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้ช่วยอธิการบดี	ม.ค.67	ม.ค.67	งส่วนงานบริหาร กองพัฒนาคุณภาพนิสิตและนิสิตพิการ
2	จัดซื้อ	ค่าวัสดุสำนักงาน	10	รายการ	10,000.00	ก.พ.67	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้ช่วยอธิการบดี	ม.ค.67	ม.ค.67	งส่วนงานบริหาร กองพัฒนาคุณภาพนิสิตและนิสิตพิการ
			รวม		15,000.00						

ผู้จัดทำ



(นางกชพร เชื้อนเพชร)
เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 1



(นางสาวสุภาพร บัวผัด)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 2



(นางสาวอำนวยการพร ชิตวงศ์)
ผู้อำนวยการกองพัฒนาคุณภาพนิสิตและนิสิต
พิการ

ผู้ตรวจสอบ 3



(ดร.จารุวรรณ โปษยานนท์)
ผู้ช่วยอธิการบดี

เห็นชอบ



(ดร.วุฒิชัย ไชยรินคำ)
รองอธิการบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต