



บันทึกข้อความ

สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา
รับภายในที่ 1521
วันที่ 31 ส.ค. 2566
เวลา 13.09 น.

หน่วยงาน งบประมาณบริหาร กองอาคารสถานที่ โทร 1060, 3060

ที่ อว 7311/3391

วันที่ 30 สิงหาคม 2566

เรื่อง ขออนุญาตเปลี่ยนแปลงแผนจัดซื้อ/จัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

เรียน อธิการบดี

งานพัสดุ 1090
เลขที่
วันที่ 31 ส.ค. 2566
เวลา 13.30

วันที่ ..- 5 ก.ย. 2566 เวลา 15.10 น. *Ch.*

ตามที่ กองอาคารสถานที่ ได้รับการจัดสรรผูกพันงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567-2568 รวมงบประมาณผูกพัน เป็นเงิน 72,007,200 บาท (เจ็ดสิบล้านสองพันสองร้อยบาทถ้วน) และขออนุญาตเห็นชอบแผนจัดซื้อ/จัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ตามบันทึกข้อความที่ อว7311/2766 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2566 ไปแล้ว นั้น

กองอาคารสถานที่ มีความประสงค์ขออนุญาตเห็นชอบเปลี่ยนแปลงแผนจัดซื้อ/จัดจ้าง ประจำปี 2567 เนื่องจาก กองอาคารสถานที่ได้รับอนุมัติเปลี่ยนแปลงงบประมาณงานจ้างเหมาบริการ (งานทั่วไป) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ตามบันทึกข้อความที่ อว 7311/ 3310 ลงวันที่ 23 สิงหาคม 2566 จากเดิมผูกพันงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567-2568 รวมงบประมาณผูกพัน เป็นเงิน 72,007,200 บาท (เจ็ดสิบล้านสองพันสองร้อยบาทถ้วน) เปลี่ยนแปลงงบประมาณประจำปี พ.ศ.2567 เป็นเงิน 36,003,600 บาท (สามสิบล้านหกพันสามร้อยบาทถ้วน)

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 13 ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในการปฏิบัติงานนั้นจัดทำรายงานพร้อมระบุเหตุผลที่ขอเปลี่ยนแปลงเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อขออนุญาตเห็นชอบ และเมื่อได้รับความเห็นชอบแล้วให้ดำเนินการตามข้อ 11 วรรคสามต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ เปลี่ยนแปลงแผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2567
2. ลงนาม แผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2567 ตามที่แนบมาพร้อมนี้

จิระวัฒน์
ลงชื่อ.....

(นายจิระวัฒน์ หมั่นงาน)
ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่

30 ก.ค. 66

30 ส.ค. 2566

เรียน อธิการบดี

ตามที่ กองอาคารสถานที่ ขอความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ตามตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 13 นั้น

สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา งานพัสดุ ได้ตรวจสอบเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 13 กองอาคารสถานที่ จึงขอพิจารณาเห็นชอบเปลี่ยนแปลงแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 รายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ เปลี่ยนแปลงแผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567
2. ลงนาม แผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ตามที่แนบมาพร้อมนี้

[Handwritten signature]
8/8/66

[Handwritten signature]
31 ส.ค. 66
[Handwritten signature]
31-8-66

[Handwritten signature]

- 5 ก.ย. 2566

ลงนาม

[Handwritten signature]
- 5 ก.ย. 2566

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ 2567
 หน่วยงานส่วนงานบริหาร กองอาคารสถานที่ มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ลำดับ ที่	แผนการจัด จัดหา (ชื่อ/จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อ จัดจ้าง โดยประมาณ	กำหนดต้องการ ใช้พัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market, e- bidding, วิธี คัดเลือก, วิธี เฉพาะเจาะจง	ผู้อนุมัติสั่งซื้อ สั่งจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง		ดำเนินการจัดหา โดยหน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					อนุมัติรายงาน ขอจัดซื้อขอจัดจ้าง หรือ มพ.กค.02 (เดือน/ปี)	ทำสัญญาหรือใบสั่ง ซื้อสั่งจ้าง (เดือน/ปี)	
1	จัดจ้าง	ค่าจ้างเหมาดูแลรักษาความปลอดภัยสถานที่และทรัพย์สิน	1	งาน	36,003,600.00	ต.ค.66 - ก.ย.67	วิธีเฉพาะเจาะจง	อธิการบดี	ก.ย.66	ทั้งนี้ การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ต่อเมื่อได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปี พ.ศ.2567 จากสภามหาวิทยาลัยแล้วเท่านั้น ต.ค.66	กองอาคารสถานที่
รวม					36,003,600.00						

ผู้จัดทำ



(นางสาวปวีณา เพิ่มเต็ม)
 เจ้าหน้าที่พัสดุ

ผู้ตรวจสอบ 1



(นางสาวสุวเพ็ญ พัฒนอักษรโยธิน)
 หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 2



(นายจิระวัฒน์ หมั่นงาน)
 ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่

ผู้ตรวจสอบ 3



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวิทย์ ปัญญาวงศ์)
 รองอธิการบดีฝ่ายสิ่งแวดล้อมและภูมิทัศน์

เห็นชอบ



(รองศาสตราจารย์ ดร.สุกกร พงศบางโพธิ์)
 อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา



กองอาคารสถานที่
 รับเลขที่ 1698
 วันที่ 29 ส.ค. 2566
 เวลา 10.58

กองแผนงาน
 รับภายในที่ 1121/66
 วันที่ 25 ส.ค. 2566
 เวลา 16.05 น.

บันทึกข้อความ

หน่วยงาน กองอาคารสถานที่ งานธุรการ โทร. ๑๐๖๐-๑๐๖๕

ที่ อว ๗๓๑๑/ ๓๓๑๐ วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงงบประมาณงานจ้างเหมาบริการ (งานทั่วไป) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑) เรียน อธิการบดี

ตามที่ มหาวิทยาลัยพะเยาได้อนุมัติงบประมาณจ้างเหมาบริการ (งานทั่วไป) และค่าใช้จ่ายดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ ซึ่งมีรายการค่าจ้างเหมาดูแลรักษาความปลอดภัยสถานที่และทรัพย์สิน รวมงบประมาณผูกพันเป็นเงิน ๗๒,๐๐๗,๒๐๐ บาท (เจ็ดสิบล้านเจ็ดพันสองร้อยบาทถ้วน) ความละเอียดตามหนังสือบันทึกข้อความ ที่ อว๗๓๑๑/๒๕๕๑ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ นั้น

เนื่องด้วยการจ้างเหมาดูแลรักษาความปลอดภัยสถานที่และทรัพย์สิน มีความจำเป็นจะต้องดำเนินการต่อเนื่อง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๕ (๓) มาตรา ๕๖(๒) (ข) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๘๖ การสั่งซื้อหรือสั่งจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงครั้งหนึ่งให้เป็นอำนาจของผู้ดำรงตำแหน่งและภายในวงเงิน ดังต่อไปนี้ (๑) หัวหน้าหน่วยงานของรัฐไม่เกิน ๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท และในการนี้เพื่อให้การดำเนินการจัดจ้างเหมาดูแลรักษาความปลอดภัยสถานที่และทรัพย์สิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องตามระเบียบ ฯ ดังกล่าว กองอาคารสถานที่ มีความประสงค์จะขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณค่าจ้างเหมาดูแลรักษาความปลอดภัยสถานที่และทรัพย์สิน ดังนี้

๑. จากเดิมผูกพันงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ รวมงบประมาณผูกพัน เป็นเงิน ๗๒,๐๐๗,๒๐๐ บาท (เจ็ดสิบล้านเจ็ดพันสองร้อยบาทถ้วน)
๒. เปลี่ยนแปลงงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เป็นเงิน ๓๖,๐๐๓,๖๐๐ บาท (สามสิบล้านสามพันหกร้อยบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ จะขอบคุณยิ่ง

(นายจิระวัฒน์ หมั่นงาน)
 ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่

๒๔ ส.ค. ๖๖
 ๒๔ ส.ค. ๖๖

๕) เรียบ อธิการบดี

กองอาคารสถานที่ ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงงบประมาณงานจ้าง
เหมาบริการ (งานทั่วไป) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จากเดิม ผูกพัน
งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ จำนวนเงิน
๓๒,๐๐๗,๒๐๐ บาท เปลี่ยนแปลงเป็น งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวนเงิน ๓๖,๐๐๓,๖๐๐ บาท (สาทสิบหกล้านสามพัน
หกร้อยบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ จะขอบคุณยิ่ง

โทษภัส
๒๕-๖-๖๖ *โทษภัส*
๒๕/๐๖/๖๖

โทษภัส
๒๕-๖-๖๖

อนันต์
อนันต์

๒๕ ๖ ๖๖



บันทึกข้อความ

กองแผนงาน
 กรมการศึกษานอกโรงเรียน
 ถนนวิภาวดีรังสิต กรุงเทพฯ 10960
 โทร. ๕๖๑๑๕๖๖
 โทรสาร ๕๖๑๑๕๖๗
 พ.ศ. ๒๕๖๖

หน่วยงาน กองอาคารสถานที่ กรมการศึกษานอกโรงเรียน โทร. 1060-1025

ที่ อว7310/2567

วันที่ 10 กรกฎาคม 2566

เรื่อง ขออนุมัติงบประมาณจ้างเหมาบริการ (งานทั่วไป) และค่าใช้จ่ายดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เรียน อธิการบดี

ตามบันทึกข้อความ อว7310/ว1195 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2566 กองแผนงาน ขอให้ดำเนินการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ตามกรอบวงเงิน ที่เคยได้รับการจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ทั้งนี้ สามารถปรับเพิ่ม-ลดงบประมาณตามความจำเป็นที่ต้องใช้จ่าย โดยคำนึงถึงประโยชน์และความคุ้มค่าของงบประมาณที่ได้รับการสรร โดยขอให้จัดส่ง กองแผนงาน ภายในวันที่ 10 กรกฎาคม 2566 นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานด้านงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ประกอบกับ กองอาคารสถานที่ ได้รับมอบหมายให้กำกับ ดูแล งานจ้างเหมาบริการ(งานทั่วไป)และการดำเนินงานภายในมหาวิทยาลัยพระเอกเกิดความต่อเนื่องในการปฏิบัติงาน เพื่อให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กองอาคารสถานที่ จึงขออนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 โดยมีรายการ ดังนี้

1.งบประมาณจ้างเหมาบริการ(งานทั่วไป) ที่มีราคามูลค่าเกิน 500,000 บาท ประกอบด้วย

ลำดับ	รายการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	ปีงบประมาณ พ.ศ.2569	รวมงบประมาณผูกพัน
1.1	ค่าจ้างเหมาบริการตรวจสอบ คู่มือ นำร่องระบบระบบอัตโนมัติ	1,500,000.00	1,500,000.00	-	3,000,000.00
1.2	ค่าจ้างเหมาจัดเก็บขยะภายในมหาวิทยาลัย	850,000.00	850,000.00	-	1,700,000.00
1.3	ค่าจ้างเหมาดูแลรักษาความปลอดภัยสถานที่และทรัพย์สิน	36,003,600.00	36,003,600.00	-	72,007,200.00
1.4	ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดภายในมหาวิทยาลัย	29,371,330.00	29,371,330.00	-	58,742,660.00
1.5	ค่าจ้างเหมาขอจ้างผู้รักษาความปลอดภัยบริเวณโรงรถ	1,400,000.00	1,400,000.00	-	2,800,000.00
1.6	ค่าจ้างเหมาบริการตรวจสอบ คู่มือ นำร่องระบบไฟฟ้าภายในมหาวิทยาลัย	5,000,000.00			5,000,000.00
1.7	ค่าจ้างเหมาบริการตรวจสอบ คู่มือ นำร่องระบบเครื่องปรับอากาศ	3,000,000.00	3,000,000.00	-	6,000,000.00
1.8	ค่าจ้างเหมาบริการตรวจสอบ คู่มือ นำร่องระบบโทรศัพท์อัตโนมัติ	800,000.00	800,000.00	-	1,600,000.00
1.9	ค่าจ้างเหมาบริการตรวจสอบ คู่มือ นำร่องระบบระบบระบายน้ำ	1,200,000.00	1,200,000.00	-	2,400,000.00
1.10	ค่าจ้างเหมาบริการตรวจสอบ คู่มือ นำร่องระบบลิฟต์โดยสาร	2,500,000.00			2,500,000.00
1.11	ค่าเช่ารถยนต์รับส่งนักเรียนที่บริเวณลานจอดรถ 45 คัน	500,000.00	500,000.00	500,000.00	1,500,000.00
	รวม ข้อ 1.1-1.11 (เงินสิ้น)	132,024,930.00	124,524,930.00	90,400,000.00	306,909,860.00

128,000,930

THE UNIVERSITY OF THE SOUTH PACIFIC

UNIVERSITY OF THE SOUTH PACIFIC

UNIVERSITY OF THE SOUTH PACIFIC

UNIVERSITY OF THE SOUTH PACIFIC

UNIVERSITY OF THE SOUTH PACIFIC

21 OCT 1995

Handwritten mark

Handwritten text

Handwritten mark

Handwritten text

Handwritten text

Handwritten signature

Handwritten text

11,000,000.00	รวมงบประมาณค่าจ้างงานบริหาร (3.1-3.3) เป็นเงิน	
	3.3 ค่าใช้สอยประเภทรักษา, ประเภทรักษา, ประเภทรักษา (รวมค่าเช่ารถ) = 368,360 บาท	
	3.3.1 ค่าวัสดุ = 1,800,000 บาท	
	3.3.2 ค่าเช่ารถในโครงการ (รวมค่าเช่ารถ) = 3,720,000 บาท	
	3.3.4 ค่าจ้างคนกลาง (รวมค่าจ้างรถ) = 611,640 บาท	
6,500,000.00	ค่าเดินทางไปราชการในต่างประเทศ	3.3
500,000.00	ค่าเดินทางไปราชการ	3.2
4,000,000.00	ค่าเดินทางไปราชการ	3.1
งบประมาณประจำปี	รวมงบ	ค่าส่ง

3. งบประมาณค่าใช้จ่ายดำเนินงานและค่าสาธารณูปโภค ประกอบด้วย

880,000.00	รวมงบประมาณค่าจ้างงานบริหาร (2.1-2.4) เป็นเงิน	
230,000.00	จ้างเหมาบริการรถรับส่งและค่าเช่ารถ	2.4
150,000.00	จ้างเหมาบริการรถรับส่ง	2.3
150,000.00	จ้างเหมาบริการรถรับส่ง	2.2
350,000.00	จ้างเหมาบริการรถรับส่ง	2.1
งบประมาณประจำปี	รวมงบ	ค่าส่ง

ประกอบด้วย

2. งบประมาณค่าจ้างงานบริหาร (งานทั่วไป) และค่าสาธารณูปโภค 500,000 บาท



RECEIVED

APR 11 1966

10/16

APR 11 1966

24 U.S. 2666

MS
10/16

76 U.S. 2535

10/16

21-4-12

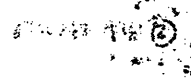
10/16

10/16
10/16

21-4-12

10/16

RECEIVED
APR 11 1966
APR 11 1966
APR 11 1966
APR 11 1966
APR 11 1966
APR 11 1966
APR 11 1966
APR 11 1966
APR 11 1966
APR 11 1966
APR 11 1966





กองอำนวยการสถานี
รับเลขที่ 1515
ท.ศ. 9 ส.ศ. 2566
เวลา 16.30 น.

บันทึกข้อความ

หน่วยงาน งบประมาณบริหาร กองอาคารสถานที่ โทร 1060, 3060

ที่ อว 7311/2766

วันที่ 3 สิงหาคม 2566

เรื่อง ขอดูความเห็นชอบแผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

เรียน ข้าราชการดี

ตามที่ กองอาคารสถานที่ ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ประจำปี พ.ศ.2567 เพื่อให้ดำเนินงานเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 มาตรา 11 ให้หน่วยงานของรัฐให้หน่วยงานของรัฐทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศกรมบัญชีกลางและหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้เปิดเผยโดยเปิดเผย ณ สถานที่เปิดเผยของหน่วยงานของรัฐ นั้น

กองอาคารสถานที่ ได้จัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 และพิจารณาลงนามแผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2567 ตามที่แนบมาพร้อมนี้ จะขอขอบคุณยิ่ง

เรียน ข้าราชการดี

ตามที่กองอาคารสถานที่ ขอดูความเห็นชอบแผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 11 นั้น

สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยพระนคร งามพัสดุ ได้ตรวจสอบแล้วได้รับอนุมัติงบประมาณตามเอกสารแนบ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 11 กองอาคารสถานที่ จึงขอพิจารณาเห็นชอบแผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ แผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567
2. ลงนาม แผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

ตามที่แนบมาพร้อมนี้ด้วย ขอขอบคุณยิ่ง

[Signature]
3/8/66

[Signature]
3 ส.ค. 66

[Signature]
3/8/66

[Signature]

-7 ส.ศ. 2566

ลงชื่อ.....

(นายจิระวัฒน์ หมั่นงาน)

ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่

[Signature]
3/8/66

ลงนาม

[Signature]

- 9 ส.ศ. 2566

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ 2567-2568

หน่วยงาน กองอาคารสถานที่ มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ลำดับ ที่	แผนการ จัดซื้อ/ จ้าง	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อ จัดจ้าง โดยประมาณ	กำหนดส่งมอบการใช้ พัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market, e- bidding, วิธีคัดเลือก, วิธีเฉพาะเจาะจง)	ผู้สนับสนุน สิ่งจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง		จำนวนการ ใช้หน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					อนุมัติรายการ ขอจัดซื้อขอจัดจ้าง หรือ นพ 0๙.02 (เดือน/ปี)	คำเชิญ เปรียบเทียบ ข้อส่งเข้า (เดือน/ปี)	
1	จัดจ้าง	จ้างเหมาบริการตรวจสอบ ดูแล บำรุงรักษา ระบบกักน้ำเสีย (ปีงบประมาณ พ.ศ 2567- 2568)	1	งาน	3,000,000.00	ต.ค.66 - ก.ย.68	วิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์	อิเล็กทรอนิกส์	ก.ย.66	พ.ค.66 พ.ค.66 พ.ศ.2567 จากสภา มหาวิทยาลัยพะเยา เท่านั้น ค.ศ.66	กองอาคารสถานที่
2	จัดจ้าง	จ้างเหมาจัดเก็บขยะ ภายในมหาวิทยาลัยพะเยา (ปีงบประมาณ พ.ศ 2567-2568)	1	งาน	1,700,000.00	ต.ค.66 - ก.ย.68	วิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์	อิเล็กทรอนิกส์	ต.ค.66	พ.ค.66	กองอาคารสถานที่
3	จัดจ้าง	จ้างเหมาซ่อมบำรุงรักษาระบบกล้องโทรทัศน์ วงจรปิด (ปีงบประมาณ พ.ศ 2567-2568)	1	งาน	2,800,000.00	ต.ค.66 - ก.ย.68	วิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์	อิเล็กทรอนิกส์	ก.ย.66	พ.ค.66 พ.ศ.2567 จากสภา มหาวิทยาลัยพะเยา เท่านั้น ค.ศ.66	กองอาคารสถานที่
รวมเข้า 1					7,500,000.00						

ผู้จัดทำ



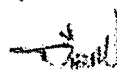
(นางสาวปวีณา เพ็ญรัมย์)
เจ้าหน้าที่พัสดุ

ผู้ตรวจสอบ 1



(นางสาวอรุณทิพย์ พิณสวัสดิ์ปิ่น)
ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่

ผู้ตรวจสอบ 2



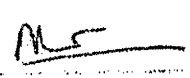
(นายจิระวัฒน์ ทวีขจร)
ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่

ผู้ตรวจสอบ 3



ผู้อำนวยการกองการพัสดุฯ (กองการคลัง)
และผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานพัสดุฯ

เห็นชอบ



(นางสาวอรุณทิพย์ พิณสวัสดิ์ปิ่น)
ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2568
หน่วยงาน กองอาคารสถานที่ มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ลำดับ	แผนการ จัดจ้าง (ชื่อ/ จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อ จัดจ้าง โดยประมาณ	กำหนดต่อการใช้ พัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market, e bidding, วิธีคัดเลือก, วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้รับผิดชอบ สั่งจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง		ดำเนินการโดย หน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					อนุมัติรายงาน ขอจัดซื้อจัดจ้าง หรือ ร.พ.บ.02 (เดือน/ปี)	คำสัญญาหรือใบ สั่งจ้าง (เดือน/ปี)	
๑	จัดจ้าง	จ้างเหมาบริการตรวจสอบ ดูแล บำรุงรักษา ระบบไฟฟ้า ภายในมหาวิทยาลัย (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567)	1	งาน	5,000,000.00	ต.ศ.๖6 ก.ย.๖7	วิธีเฉพาะเจาะจง	อธิการบดี	ก.ย.๖6	ทั้งนี้ การลงนามใบ สัญญาจะกระทำใ ดก่อนได้รับจัดสร งการจากคณะจ ปี พ.ศ. 2567 จากสภา มหาวิทยาลัยพะเยา เท่านั้น ต.ศ.๖6	กองการช่าง
๒	จัดจ้าง	จ้างเหมาบริการตรวจสอบ ดูแล บำรุงรักษา เครื่องปรับอากาศ (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 2568)	1	ชิ้น	6,000,000.00	ต.ศ.๖6 ก.ย.๖8	วิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์	อธิการบดี	ก.ย.๖6	ทั้งนี้ การลงนามใบ สัญญาจะกระทำใ ดก่อนได้รับจัดสร งการจากคณะจ ปี พ.ศ. 2567 จากสภา มหาวิทยาลัยพะเยา เท่านั้น ก.ย.๖6	กองการช่าง
รวมทั้งสิ้น 2					11,000,000.00						

ผู้จัดทำ



นางสาววิภา เหมเมือง
เจ้าหน้าที่พัสดุ

ผู้ตรวจสอบ 1



นางสาวสุระพิชญ์ พิลาณัติกุล (โยธิน)
เจ้าหน้าที่การเงิน

ผู้ตรวจสอบ 2



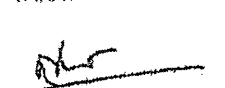
(นายจรัส วัลย์รัมย์)
ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่

ผู้ตรวจสอบ 3



ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวิทย์ (ใหญ่) ราวาศ
รองอธิการบดีฝ่ายสิ่งแวดล้อมและภูมิทัศน์

เซ็นชื่อ



รองศาสตราจารย์ ดร.สุภาวดี พงษ์เทพโพธิ์
ผู้อำนวยการศูนย์บริหารวิทยาข้อมูล

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ 2567-2568
หน่วยงานงบประมาณบริหาร กองอาคารสถานที่ มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ลำดับ ที่	แผนการ จัด จ้าง	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อ จัดจ้าง โดยประมาณ	กำหนดต้องกา ว ใช้ พินัย	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e market, e bidding, วิธีคัดเลือก, วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้เสนอ หรือ ผู้ จ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง		ดำเนินการจัดจ้างโดย หน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					อนุมัติรายงาน ขอจัดซื้อจัดจ้าง หรือ มท กค.02 (เดือน/ปี)	ทำสัญญาหรือ ใบสั่งซื้อจ้าง (เดือน/ปี)	
๕	จัดจ้าง	จ้างเหมาบริการตรวจสอบ ดูแล บำรุงรักษา ระบบไฟฟ้าที่วัดในถ้ำ (ปีงบประมาณ พ.ศ 2567-2568)	1	งาน	1,600,000.00	๓.๓.66 - ๓.๓.68	วิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์	อธิการบดี	พ.ย.66	พ.ย.66	กองอาคารสถานที่
7	จัดจ้าง	จ้างเหมาบริการตรวจสอบ ดูแล บำรุงรักษา ระบบประปา (ปีงบประมาณ พ.ศ 2567- 2568)	1	งาน	2,400,000.00	๓.๓.67 - ๓.๓.68	วิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์	อธิการบดี	พ.ย.66	พ.ย.66	กองอาคารสถานที่
รวมค่าจ้าง					4,000,000.00						

ผู้จัดทำ



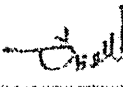
นางสาวกัญญา เกียรติชัย
เจ้าหน้าที่พัสดุ

ผู้ตรวจสอบ 1



นางสาวสุวิทย์ วัฒนศิริวัฒน์
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 2



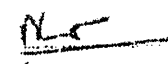
(นายจิระวิวัฒน์ หมั่นงาน)
ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่

ผู้ตรวจสอบ 3



ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวิทย์ ปิติบุญวงศ์
รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและแผนกกฎหมาย

ผู้อนุมัติ



รองศาสตราจารย์ ดร.สุภรณ์ ทองบงกซ์
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2568
หน่วยงานบส่วนงานบริหาร กองอาคารสถานที่ มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ลำดับที่	แผนการจัดจ้าง	ชื่อโครงการหรือพัสดุที่จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้างโดยประมาณ	กำหนดการใช้พัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี e-market, e-bidding, วิธีคัดเลือก, วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้รับผิดชอบจัดจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง		ดำเนินการโดยหน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					อนุมัติรายการขอจัดจ้างหรือ รพ.ศ.๓2 (เดือน/ปี)	คำสัญญาหรือใบสั่งซื้อจ้าง (เดือน/ปี)	
๕	จัดจ้าง	จ้างเหมาบริการตรวจสอบ ดูแล บำรุงรักษา ระบบผลิตโดยสาร (ปีงบประมาณ พ.ศ.2567)	1	งาน	2,500,000.00	ต.ค.66 - ก.ย.67	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	อธิการบดี	ก.ย.66	ทั้งนี้ การลงนามใบสัญญาจะกระทำได้ตามเมื่อได้แจ้งผลการประกวดราคาประจำปี พ.ศ.2567 จากมหาวิทยาลัยแล้วเท่านั้น	กองอาคารสถานที่
๖	จัดจ้าง	ค่าวัสดุการพิมพ์ (ปีงบประมาณ พ.ศ.2567)	1	งาน	1,800,000.00	ต.ค.66 - ก.ย.67	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	อธิการบดี	ก.ย.66	ทั้งนี้ การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ตามเมื่อได้แจ้งผลการประกวดราคาประจำปี พ.ศ.2567 จากมหาวิทยาลัยแล้วเท่านั้น	กองอาคารสถานที่
๗	จัดซื้อ	ครุภัณฑ์วัสดุการพิมพ์ (ปีงบประมาณ พ.ศ.2567)	1	งาน	500,000.00	ต.ค.66 - ก.ย.67	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	ก.ย.66	ต.ค.66	กองอาคารสถานที่
รวมค่าจ้าง					4,800,000.00						

ผู้จัดทำ



(นางสาวกัญญา เกียรติคุณ)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 1



(นางสาวสุวิทย์ ทัดเกียรติสุนทร)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 2



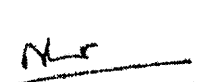
(นายประวิทย์ วัฒนังงาม)
ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่

ผู้ตรวจสอบ 3



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวิทย์ ปัญญาพร)
รองอธิการบดีฝ่ายสิ่งแวดล้อมและภูมิทัศน์

ผู้อนุมัติ




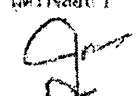
(ศาสตราจารย์ ดร. ศ.สุเมธ ฤทธิเดช)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

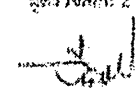
แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ 2567-2568

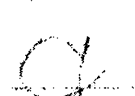
หน่วยงานส่วนงานบริหาร กองอาคารสถานที่ มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

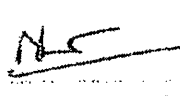
ลำดับ ที่	แผนการ จัดซื้อ/ จ้าง	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อ จัดจ้าง โดยประมาณ	กำหนดตั้งการ ใช้พัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market, e- bidding, วิธี คัดเลือก, วิธี เฉพาะเจาะจง	ผู้เสนอซื้อ หรือจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง		ดำเนินการจัดซื้อ โดยหน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					อนุมัติรายการ จัดซื้อจัดจ้าง หรือ พ.ศ.๒๕๖๖ (เดือน/ปี)	คำสัญญาหรือใบ สั่งซื้อจ้าง (เดือน/ปี)	
11	จ้าง	ค่าจ้างเช่ารถบรรทุกขนาด 10 ล้อ 6 ตันยกส้อมที่ และที่ปรึกษา (ปีงบประมาณ พ.ศ.2567-2568)	1	งาน	72,000,200.00	ค.ศ.66 ค.ย.68	วิธีเฉพาะเจาะจง	สอ มหาวิทยาลัย พะเยา	ค.ย.66	ทั้งนี้ การประเมิน สัญญาจะกระทำโดย คณะที่ปรึกษาที่ได้รับ มอบหมายจาก พ.ศ.2567 จาก มหาวิทยาลัยพะเยา เท่านั้น ค.ศ.66	ค.ศ.๖๖
12	จ้าง	ค่าจ้างเช่ารถบรรทุกขนาด 10 ล้อ 6 ตันยกส้อมที่ พะเยา (ปีงบประมาณ พ.ศ.2567-2568)	1	งาน	58,742,660.00	ค.ศ.66 ค.ย.68	วิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์	สอ มหาวิทยาลัย พะเยา	ค.ศ.66	พ.ย.66	ค.ศ.๖๖
รวมหน้า 5					130,742,860.00						

ผู้จัดทำ:  (นางสาวสุวิมล เต็มเต็ม) เจ้าหน้าที่พัสดุ

ผู้ตรวจสอบ 1:  (นางสาวสุวิมล เต็มเต็ม) หัวหน้างานพัสดุ

ผู้ตรวจสอบ 2:  (นายจิระวัฒน์ นิ่มนงน) ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่

ผู้ตรวจสอบ 3:  (ผู้บังคับการกองช่าง) กองช่าง

เห็นชอบ:  (นายสุวิมล เต็มเต็ม) หัวหน้างานพัสดุ

Item No.	Description	Quantity	Unit	Unit Price	Total Price	Remarks
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100

...

...

...

...

...

...

...

...



วันที่ - 9 ส.ค. 2566 เวลา 10.14 น. *ก.จ.*

กองอาคารสถานที่
รับเลขที่ 1515
วันที่ 1-9 ส.ค. 2566 **บันทึกข้อความ**
เวลา 16.30 น.

สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา
รับภายในที่ 1323
วันที่ 3 ส.ค. 2566
เวลา 16.19 น.

หน่วยงาน งบประมาณบริหาร กองอาคารสถานที่ โทร 1060, 3060
ที่ อว 7311/2766 วันที่ 3 สิงหาคม 2566

งานที่ส่ง 920
วันที่ 3 ส.ค. 2566
เวลา 14.30

เรื่อง ขอบความเห็นชอบแผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567,
เรียน อธิการบดี

ตามที่ กองอาคารสถานที่ ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ประจำปี พ.ศ.2567 เพื่อให้ดำเนินงานเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 มาตรา 11 ให้หน่วยงานของรัฐให้หน่วยงานของรัฐทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศกรมบัญชีกลางและหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

กองอาคารสถานที่ ได้จัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 และพิจารณาลงนามแผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2567 ตามที่แนบมาพร้อมนี้ จะขอบคุณยิ่ง

เรียน อธิการบดี

ตามที่กองอาคารสถานที่ ขอบความเห็นชอบแผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 11 นั้น

สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา งานพัสดุ ได้ตรวจสอบแล้วได้รับอนุมัติงบประมาณตามเอกสารแนบ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 11 กองอาคารสถานที่ จึงขอพิจารณาเห็นชอบแผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 รายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ แผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567
2. ลงนาม แผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

ตามที่แนบมาพร้อมนี้ด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ลงชื่อ.....

(นายจิระวัฒน์ หมั่นงาน)

ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่

ก.จ.
3 ส.ค. 66
x *ก.จ.*

03 สค 2566

ก.จ.
7/8/66
ก.จ.
x ส.ค. 66
ก.จ.
7-8-66

ลงนาม

ก.จ.
- 9 สค 2566

ก.จ.
- 7 ส.ค. 2566

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ 2567-2568
 หน่วยงาน กองอาคารสถานที่ มหาวิทยาลัยพะเยา กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ลำดับ ที่	แผนการ จัดจ้าง (ชื่อ/ จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อ จัดจ้าง โดยประมาณ	กำหนดต้องการใช้ พัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market, e- bidding, วิธีคัดเลือก, วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อนุมัติสั่งซื้อ สั่งจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง		ดำเนินการจัดทา โดยหน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					อนุมัติรายงาน ขอจัดซื้อของจัดจ้าง หรือ มพ.กค.02 (เดือน/ปี)	ทำสัญญาหรือใบสั่ง ซื้อสั่งจ้าง (เดือน/ปี)	
1	จัดจ้าง	จ้างเหมาบริการตรวจสอบ ดูแล บำรุงรักษา ระบบบำบัดน้ำเสีย (ปีงบประมาณพ.ศ 2567- 2568)	1	งาน	3,000,000.00	ต.ค.66 - ก.ย.68	วิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์	อธิการบดี	ก.ย.66	ทั้งนี้ การลงนามใน สัญญาจะกระทำใ ต่อเมื่อได้รับจัดสรร งบประมาณประจำปี พ.ศ.2567 จากสภา มหาวิทยาลัยแล้ว เท่านั้น ต.ค.66	กองอาคารสถานที่
2	จัดจ้าง	จ้างเหมาจัดเก็บขยะ ภายในมหาวิทยาลัยพะเยา (ปีงบประมาณพ.ศ 2567-2568)	1	งาน	1,700,000.00	ธ.ค.66 - ก.ย.68	วิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์	อธิการบดี	ต.ค.66	พ.ย.66	กองอาคารสถานที่
3	จัดจ้าง	จ้างเหมาซ่อมบำรุงรักษาระบบกล้องโทรทัศน์ วงจรปิด (ปีงบประมาณพ.ศ 2567-2568)	1	งาน	2,800,000.00	ต.ค.66 - ก.ย.68	วิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์	อธิการบดี	ก.ย.66	ทั้งนี้ การลงนามใน สัญญาจะกระทำใ ต่อเมื่อได้รับจัดสรร งบประมาณประจำปี พ.ศ.2567 จากสภา มหาวิทยาลัยแล้ว เท่านั้น ต.ค.66	กองอาคารสถานที่
รวมหน้า 1					7,500,000.00						

ผู้จัดทำ

(นางสาวปวีณา เพิ่มเต็ม)
เจ้าหน้าที่พัสดุ

ผู้ตรวจสอบ 1

(นางสาวสุเพ็ญ พัฒนอักษรโยธิน)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 2

(นายจิระวัฒน์ หมั่นงาน)
ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่

ผู้ตรวจสอบ 3

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวิทย์ ปัญญาวงศ์)
รองอธิการบดีฝ่ายสิ่งแวดล้อมและภูมิทัศน์

เห็นชอบ

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุภกร พงศบางโพธิ์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ 2567-2568

หน่วยงาน กองอาคารสถานที่ มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ลำดับ ที่	แผนการ จัดจ้าง (ชื่อ/ จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อ จัดจ้าง โดยประมาณ	กำหนดต้องการใช้ พัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market, e- bidding, วิธีคัดเลือก, วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อนุมัติสั่งซื้อ สั่งจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง		ดำเนินการจัดหา โดยหน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					อนุมัติรายงาน ขอจัดซื้อจัดจ้าง หรือ มพ.กค.02 (เดือน/ปี)	ทำสัญญาหรือใบสั่ง ซื้อสั่งจ้าง (เดือน/ปี)	
4	จัดจ้าง	จ้างเหมาบริการตรวจสอบ ดูแล บำรุงรักษา ระบบไฟฟ้า ภายในมหาวิทยาลัย (ปีงบประมาณ พ.ศ 2567)	1	งาน	5,000,000.00	ต.ค.66 - ก.ย.67	วิธีเฉพาะเจาะจง	อธิการบดี	ก.ย.66	ทั้งนี้ การลงนามใน สัญญาจะกระทำได ต่อเมื่อได้รับจัดสรร งบประมาณประจำปี พ.ศ.2567 จากสภา มหาวิทยาลัยแล้ว เท่านั้น ต.ค.66	กองอาคารสถานที่
5	จัดจ้าง	จ้างเหมาบริการตรวจสอบ ดูแล บำรุงรักษา เครื่องปรับอากาศ (ปีงบประมาณพ.ศ 2567- 2568)	1	งาน	6,000,000.00	ต.ค.66 - ก.ย.68	วิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์	อธิการบดี	ก.ย.66	ทั้งนี้ การลงนามใน สัญญาจะกระทำได ต่อเมื่อได้รับจัดสรร งบประมาณประจำปี พ.ศ.2567 จากสภา มหาวิทยาลัยแล้ว เท่านั้น ต.ค.66	กองอาคารสถานที่
รวมหน้า 2					11,000,000.00						

ผู้จัดทำ



(นางสาวปวีณา เพิ่มเต็ม)
เจ้าหน้าที่พัสดุ

ผู้ตรวจสอบ 1



(นางสาวสุวเพ็ญ พัฒนอักษรโยธิน)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 2



(นายจิระวัฒน์ หมั่นงาน)
ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่

ผู้ตรวจสอบ 3



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวิทย์ ปัญญาวงศ์)
รองอธิการบดีฝ่ายสิ่งแวดล้อมและภูมิทัศน์

เห็นชอบ



(รองศาสตราจารย์ ดร.สุภกร พงศบางโพธิ์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ 2567-2568
 หน่วยงานบส่วนงานบริหาร กองอาคารสถานที่ มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ลำดับ ที่	แผนการ จัดห (ชื่อ/ จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อ จัดจ้าง โดยประมาณ	กำหนดต้องการใช้ พัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market, e-bidding, วิธีคัดเลือก, วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อนุมัติสั่งซื้อ สั่งจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง		ดำเนินการจัดหโดย หน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					อนุมัติรายงาน ขอจัดซื้อจัดจ้าง หรือ มพ.ก.02 (เดือน/ปี)	ทำสัญญาหรือ ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง (เดือน/ปี)	
6	จัดจ้าง	จ้างเหมาบริการตรวจสอบ ดูแล บำรุงรักษา ระบบโทรศัพท์อัตโนมัติ (ปีงบประมาณพ.ศ 2567-2568)	1	งาน	1,600,000.00	ต.ค.66 - ก.ย.68	วิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์	อธิการบดี	ก.ย.66	ทั้งนี้ การลงนามใน สัญญาจะกระทำใ ต่อเมื่อได้รับจัดสร รงบประมาณประจำปี พ.ศ.2567 จาก สภามหาวิทยาลัย แล้วเท่านั้น ต.ค.66	กองอาคารสถานที่
7	จัดจ้าง	จ้างเหมาบริการตรวจสอบ ดูแล บำรุงรักษา ระบบสระว่ายน้ำ (ปีงบประมาณพ.ศ2567- 2568)	1	งาน	2,400,000.00	ม.ค.67 - ธ.ค.68	วิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์	อธิการบดี	พ.ย.66	ธ.ค.66	กองอาคารสถานที่
รวมหน้า 3					4,000,000.00						

ผู้จัดทำ



(นางสาวปวีณา เหมเต็ม)
เจ้าหน้าที่พัสดุ

ผู้ตรวจสอบ 1



(นางสาวสุภาเพ็ญ พัฒนอักษรโยธิน)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 2



(นายจิระวัฒน์ หมั่นงาน)
ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่

ผู้ตรวจสอบ 3



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวิทย์ ปัญญาวงศ์)
รองอธิการบดีฝ่ายสิ่งแวดล้อมและภูมิทัศน์

เห็นชอบ



(รองศาสตราจารย์ ดร.สุกกร พงทบางโพธิ์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ 2567-2568

หน่วยงานส่วนงานบริหาร กองอาคารสถานที่ มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ลำดับ ที่	แผนการ จัดหา (ชื่อ/ จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อ จัดจ้าง โดยประมาณ	กำหนดต้องการ ใช้พัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market, e- bidding, วิธีคัดเลือก, วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อนุมัติสั่งซื้อ สั่งจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง		ดำเนินการจัดหา โดยหน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					อนุมัติรายงาน ขอจัดซื้อขอจัดจ้าง หรือ มพ.กค.02 (เดือน/ปี)	ทำสัญญาหรือใบสั่ง ซื้อสั่งจ้าง (เดือน/ปี)	
8	จัดจ้าง	จ้างเหมาบริการตรวจสอบ ดูแล บำรุงรักษา ระบบลิฟต์โดยสาร (ปีงบประมาณ พ.ศ.2567)	1	งาน	2,500,000.00	ต.ค.66 - ก.ย.67	วิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์	อธิการบดี	ก.ย.66	ทั้งนี้ การลงนามใน สัญญาจะกระทำได้อ ต่อเมื่อได้รับจัดสร รงบประมาณประจำปี พ.ศ.2567 จากสภา มหาวิทยาลัยแล้ว เท่านั้น ต.ค.66	กองอาคารสถานที่
9	จัดซื้อ	ค่าวัสดุสารเคมี (ปีงบประมาณ พ.ศ.2567)	1	งาน	1,800,000.00	ต.ค.66 - ก.ย.67	วิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์	อธิการบดี	ก.ย.66	ทั้งนี้ การลงนามใน สัญญาจะกระทำได้อ ต่อเมื่อได้รับจัดสร รงบประมาณประจำปี พ.ศ.2567 จากสภา มหาวิทยาลัยแล้ว เท่านั้น ต.ค.66	กองอาคารสถานที่
10	จัดซื้อ	ค่าน้ำดื่มสวัสดิการ (ปีงบประมาณ พ.ศ.2567)	1	งาน	500,000.00	ต.ค.66 - ก.ย.67	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	ก.ย.66	ต.ค.66	กองอาคารสถานที่
รวมหน้า 4					4,800,000.00						

ผู้จัดทำ



(นางสาวปิณดา เพิ่มเต็ม)
เจ้าหน้าที่พัสดุ

ผู้ตรวจสอบ 1



(นางสาวสุวิทย์ พัฒนาอักษรโยธิน)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 2



(นายจิระวัฒน์ หมั่นงาน)
ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่

ผู้ตรวจสอบ 3



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวิทย์ ปัญญาวงค์)
รองอธิการบดีฝ่ายสิ่งแวดล้อมและภูมิทัศน์

เห็นชอบ



(รองศาสตราจารย์ ดร.สุภกร พงศบางโพธิ์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ 2567-2568

หน่วยงานบส่วนงานบริหาร กองอาคารสถานที่ มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ลำดับ ที่	แผนการ จัดหา (ชื่อ/ จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อ จัดจ้าง โดยประมาณ	กำหนดต้องการ ใช้พัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market, e- bidding, วิธี คัดเลือก, วิธี เฉพาะเจาะจง	ผู้อนุมัติสั่งซื้อ สั่งจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง		ดำเนินการจัดหา โดยหน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					อนุมัติรายงาน ของจัดซื้อจัดจ้าง หรือ มพ.กค.02 (เดือน/ปี)	ทำสัญญาหรือใบสั่ง ซื้อสั่งจ้าง (เดือน/ปี)	
11	จัดจ้าง	ค่าจ้างเหมาดูแลรักษาความปลอดภัยสถานที่ และทรัพย์สิน (ปีงบประมาณ พ.ศ.2567-2568)	1	งาน	72,007,200.00	ต.ค.66 - ก.ย.68	วิธีเฉพาะเจาะจง	สภา มหาวิทยาลัย พะเยา	ก.ย.66	ทั้งนี้ การลงนามใน สัญญาจะกระทำได ต่อเมื่อได้รับจัดสรร งบประมาณประจำปี พ.ศ.2567 จากสภา มหาวิทยาลัยแล้ว เท่านั้น ต.ค.66	กองอาคารสถานที่
12	จัดจ้าง	ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดภายในมหาวิทยาลัย พะเยา (ปีงบประมาณ พ.ศ.2567-2568)	1	งาน	58,742,660.00	ธ.ค.66 - ก.ย.68	วิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์	สภา มหาวิทยาลัย พะเยา	ต.ค.66	พ.ย.66	กองอาคารสถานที่
รวมหน้า 5					130,749,860.00						

ผู้จัดทำ



(นางสาววิไลา เพิ่มเต็ม)
เจ้าหน้าที่พัสดุ

ผู้ตรวจสอบ 1



(นางสาวสุวิทย์ พัฒนาอักษรโยธิน)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 2



(นายจิระวัฒน์ หมั่นงาน)
ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่

ผู้ตรวจสอบ 3



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวิทย์ ปัญญาวงศ์)
รองอธิการบดีฝ่ายสิ่งแวดล้อมและภูมิทัศน์

เห็นชอบ



(รองศาสตราจารย์ ดร.สุภกร พงศบางโพธิ์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ 2567-2568

หน่วยงานส่วนงานบริหาร กองอาคารสถานที่ มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ลำดับ ที่	แผนการ จัดหา (ซื้อ/ จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อ จัดจ้าง โดยประมาณ	กำหนดต้องการ ใช้พัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market, e- bidding, วิธี คัดเลือก, วิธี เฉพาะเจาะจง	ผู้อนุมัติสั่งซื้อ สั่งจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง		ดำเนินการจัดหา โดยหน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					อนุมัติรายงาน ขอจัดซื้อขอจัดจ้าง หรือ มพ.กค.02 (เดือน/ปี)	ทำสัญญาหรือใบสั่ง ซื้อสั่งจ้าง (เดือน/ปี)	
13	จัดจ้าง	ค่าเช่ารถยนต์(รถโดยสารขับเคลื่อนพลังงานไฟฟ้าขนาดไม่น้อยกว่า 45 ที่นั่ง (ปีงบประมาณ พ.ศ.2567-2569)	1	งาน	151,200,000.00	ต.ค.66 - ก.ย.69	วิธีเฉพาะเจาะจง	สภา มหาวิทยาลัย พะเยา	ก.ย.66	ทั้งนี้ การลงนามในสัญญาจะกระทำได้อต่อเมื่อได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปี พ.ศ.2567 จากสภามหาวิทยาลัยแล้วเท่านั้น ต.ค.66	กองอาคารสถานที่
รวมหน้า 6					151,200,000.00						
รวมหน้า 1+2+3+4+5+6					309,249,860.00						

ผู้จัดทำ



(นางสาวปรีชา เพิ่มเต็ม)
เจ้าหน้าที่พัสดุ

ผู้ตรวจสอบ 1



(นางสาวสุวเพ็ญ พัฒนอักษรโยธิน)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 2



(นายจิระวัฒน์ นนังงาน)
ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่

ผู้ตรวจสอบ 3



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวิทย์ ปัญญาวงศ์)
รองอธิการบดีฝ่ายสิ่งแวดล้อมและภูมิทัศน์

เห็นชอบ



(รองศาสตราจารย์ ดร.สุภกร พงศบางโพธิ์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา